|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"Арнайы білім беру ұйымының тәрбиешісі"**  **лауазымының бос орнына орналасуға конкурсқа хабарландыру** | | |
| **"Арнайы білім беру ұйымының тәрбиешісі" лауазымының бос орнына орналасуға құжаттарды беру 28.08.2024 жылдан бастап 06.09.2024 жылға дейін жарамды**  **(қоса алғанда)** | | |
|  | Павлодар облысы әкімдігі, Павлодар облысы білім беру басқармасының "№ 4 арнайы мектеп-интернаты " КММ арнайы білім беру ұйымының тәрбиешісі-бос лауазымға орналасуға ашық конкурс жариялайды | |
| **Жұмыс туралы ақпарат:** | | |
| **Аймақ** | Павлодар облысы/ Павлодар қаласы | |
| **Жұмыс орны** | Павлодар облысы әкімдігі, Павлодар облысы білім беру басқармасының "№ 4 арнайы мектеп-интернаты " КММ  Пошталық мекенжайы: индексі 140008 Павлодар қ.,  Павел Васильев көшесі 17  Байланыс телефоны: 8 (7182) 676174 (қабылдау бөлмесі)  Электрондық пошта: guskshi4@mail.ru | |
| **Бос орындар саны** | 1 | |
| **Бос лауазымға кандидаттардың құжаттар пакеті:** | Конкурсқа қатысушы Педагог "Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларын бекіту туралы"бекітілген Қағидалардың 153-тармағына сәйкес электрондық немесе қағаз түрінде мынадай құжаттарды жіберуге тиіс  (ҚР ағарту Министрінің 15.08.2023 № 259 және ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 16.08.2023 № 343 бірлескен бұйрығы):  Конкурсқа қатысуға ниет білдірген адам хабарландыруда көрсетілген құжаттарды қабылдау мерзімінде мынадай құжаттарды электрондық немесе қағаз түрінде жібереді:  154. Конкурсқа қатысуға ниет білдірген адам хабарландыруда көрсетілген құжаттарды қабылдау мерзімінде мынадай құжаттарды электрондық немесе қағаз түрінде жібереді:  1) осы Қағидаларға 15-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, конкурсқа қатысу туралы өтініш;  2)жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат (сәйкестендіру үшін);  3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке парақ (нақты тұрғылықты мекен-жайы және байланыс телефондары көрсетілген-Бар болса);  4) педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;  5)еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);  6) "Денсаулық сақтау саласындағы есептік құжаттама нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген);  7) Психоневрологиялық ұйымнан анықтама;  8) Наркологиялық ұйымнан анықтама;  9) сертификаттаудан өту нәтижелері туралы сертификат немесе қолданыстағы біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса);  11) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында арнайы пәндер бойынша педагогтер және өндірістік оқыту шеберлері лауазымдарына педагогикалық қызметке кіріскен, тиісті мамандық немесе бейін бойынша өндірісте кемінде екі жыл жұмыс өтілі бар педагогтер сертификаттаудан өтуден босатылады.  12) 16-қосымшаға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған бағалау парағы.  13) ұзақтығы кемінде 10 минут, ең аз рұқсаты – 720 x 480 болатын өтілі жоқ кандидат үшін бейнепрезентация (өзін-өзі таныстыру)..  155. Кандидат болған жағдайда оның біліміне, жұмыс тәжірибесіне, кәсіби деңгейіне қатысты қосымша ақпаратты (біліктілігін арттыру, ғылыми/академиялық дәрежелер мен атақтар беру, ғылыми немесе әдістемелік Жарияланымдар, біліктілік санаттары туралы құжаттардың көшірмелері) ұсынады.  155. Кандидат болған жағдайда оның біліміне, жұмыс тәжірибесіне, кәсіби деңгейіне қатысты қосымша ақпаратты (біліктілігін арттыру, ғылыми/академиялық дәрежелер мен атақтар беру, ғылыми немесе әдістемелік Жарияланымдар, біліктілік санаттары туралы құжаттардың көшірмелері) ұсынады.  156. Осы Қағидалардың 154-тармағында көрсетілген құжаттардың біреуінің болмауы құжаттарды кандидатқа қайтару үшін негіз болып табылады.  157. Мемлекеттік ұйым кандидаттың құжаттарын қабылдағаннан кейін үш жұмыс күні ішінде Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасының Құқықтық статистика және арнайы есепке алу Комитетінің Ақпараттық сервисі арқылы сыбайлас жемқорлық қылмыс және/немесе қылмыстық құқық бұзушылық жасағаны туралы мәліметтердің болуы не болмауы туралы Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі уәкілетті органға немесе оның аумақтық бөлімшелеріне, сондай-ақ құқық бұзушылық туралы сұрау салу жібереді білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету жөніндегі аумақтық департаментіне педагог мәртебесі туралы заңнама.  158. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жұмысқа орналасуға тыйым салатын сыбайлас жемқорлық қылмыс және/немесе қылмыстық құқық бұзушылық және/немесе педагог мәртебесі туралы заңнама жасалғаны туралы мәліметтер анықталған кезде педагог кез келген кезеңде конкурстан шеттетіледі. | |
| **Арнайы білім беру ұйымының тәрбиешісі лауазымына қойылатын талаптар:** | | |
| **«Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы"**  **Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығы**  **(жаңа редакцияда - ҚР Білім Министрінің 07.08.2023 № 249 бұйрығымен)** | | **Лауазымдық міндеттері:**  **Арнайы ұйымның тәрбиешісі (аға тәрбиешісі)**  **140. Лауазымдық міндеттері:**  әр баланың жеке басын дамыту мақсатында оқушылардың жеке қабілеттерін, қызығушылықтары мен бейімділігін зерттейді, олармен түзету-дамыту жұмыстарын жоспарлайды және жүргізеді (топпен немесе жеке);  әлеуметтік-психологиялық оңалту, әлеуметтік және еңбекке бейімдеу үшін жағдай жасауды қамтамасыз ететін күнделікті жұмыс;  тәрбиеленушілердің күн тәртібін орындауын, үй тапсырмаларын дайындауын, қоғамдық пайдалы еңбекке қатысуын ұйымдастырады;  оларға оқуға, бос уақытын ұйымдастыруға және қосымша білім алуға көмек көрсетеді;  оқушылармен сабақтан тыс уақытта тәрбие жұмысын жүргізеді.  оқушылардың жасын ескере отырып, өзіне-өзі қызмет көрсету, жеке гигиена ережелерін сақтау жөніндегі жұмысты ұйымдастырады;  медицина қызметкерлерімен бірлесіп тәрбиеленушілердің денсаулығын сақтауды және нығайтуды қамтамасыз етеді, олардың психофизикалық дамуына ықпал ететін іс-шаралар жүргізеді, тәрбиеленушілердің ұйымда болған уақытында олардың өмірі мен денсаулығына дербес жауапты болады;  дәрігерге дейінгі Алғашқы медициналық көмек көрсетеді;  топқа бекітілген мүліктің, әдістемелік әдебиеттің, құралдардың сақталуын қамтамасыз етеді, Мүкәммалдың, оқу жабдықтарының, ойыншықтардың есебін жүргізеді, арнаулы әлеуметтік қызметтерге қажеттілікті бағалайды және айқындайды, арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету үшін қажетті жағдайлар жасайды, балалардың арнаулы әлеуметтік қызметтерге қажеттіліктеріне талдау жүргізеді;  белгіленген есептік құжаттаманың сапалы және уақтылы жасалуын қамтамасыз етеді;  интернат ұйымының аға тәрбиешісінің міндеттерін орындау кезінде тәрбиешілердің жұмысына басшылық жасайды, тәрбиешілердің біліктілігін арттыруға, олардың бастамаларын дамытуға ықпал етеді.  141. Білуі керек:  Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы" Қазақстан Республикасының Кодексін, "білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы", "Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы", "Әлеуметтік және медициналық -"Мүгедектігі бойынша және Қазақстан Республикасында асыраушысынан айрылу жағдайы бойынша Мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақылар туралы"," арнаулы әлеуметтік қызметтер туралы "және өзге де нормативтік құқықтық актілер, білім беруді дамытудың айқындаушы бағыттары мен перспективалары;  Педагогика және психология негіздері;  өмірлік қиын жағдайға тап болған балаларға арналған арнаулы әлеуметтік қызметтердің мемлекеттік стандарты, Арнаулы педагогика, психология;  педагогикалық этика нормалары;  педагогикалық ғылым мен практиканың жетістіктері;  еңбек заңнамасының негіздері, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өрттен қорғау ережелері, санитарлық ережелер мен нормалар.  142. Біліктілікке қойылатын талаптар:  "Арнайы педагогика" немесе техникалық және кәсіптік білім беру бағыты бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық білім немесе қайта даярлауды растайтын құжат немесе ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс істеу бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өткені туралы құжат, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды;  және (немесе) біліктіліктің орта және жоғары деңгейі болған кезде: педагог-модератор үшін - кемінде 2 жыл, педагог-сарапшы үшін-кемінде 3 жыл, педагог-зерттеуші үшін-кемінде 4 жыл мамандығы бойынша жұмыс өтілі;  және (немесе) біліктіліктің жоғары деңгейі болған кезде педагог-шебер үшін мамандық бойынша жұмыс өтілі – кемінде 5 жыл.  143. Кәсіби құзыреттерді айқындай отырып біліктілікке қойылатын талаптар:  1)"педагог-модератор":  "педагог" біліктілігіне қойылатын жалпы талаптарға жауап беруі тиіс, бұдан басқа:  тұлғаға бағытталған тәрбие мен оқыту технологияларын пайдалану;  тәрбие процесінде тұрақты оң нәтижелерді қамтамасыз ету;  әдістемелік бірлестіктердің жұмысына қатысу, білім беру ұйымы шеңберінде жұмыс тәжірибесін жинақтау;  2)"педагог-сарапшы":  "педагог-модератор" біліктілігіне қойылатын талаптарға, сондай-ақ:  тәрбиеленушілерді тәрбиелеу әдістемесін өз бетінше әзірлеу;  тәрбие жұмысын талдау әдістерін, диагностикалық жұмыстың ұйымдастырушылық нысандарын пайдалану;  аудан/қала деңгейінде шығармашылық семинарларға жетекшілік ету;  3)"педагог-зерттеуші":  "педагог-сарапшы" біліктілігіне қойылатын талаптарға, сондай-ақ:  ғылыми-зерттеу, эксперименттік жұмыс әдістерін қолдану;  жаңа педагогикалық технологияларды, тәрбие әдістемелерін әзірлеу;  оларды апробациялау, облыс деңгейінде педагогикалық тәжірибені жалпылау бойынша жұмыс жүргізу;  тәрбие мен оқыту саласындағы өзекті мәселелерді әзірлеу бойынша шығармашылық топтарға жетекшілік ету;  4)"педагог-шебер":  "педагог-зерттеуші" біліктілігіне қойылатын талаптарға, сондай-ақ:  эксперименттік жұмыс жүргізу;  жаңа педагогикалық технологияларды, тәрбие әдістемелерін әзірлеу;  оларды республикалық (халықаралық) деңгейде байқаудан өткізу, педагогикалық тәжірибені жинақтау бойынша жұмыс жүргізу. |
| **Еңбекақы** | | **1 ставка=25 сағат**  (Еңбек мөлшері мен жағдайлары "азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдар қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындар қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы"Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысына (өзгерістермен қоса ҚР Үкіметінің 22.02.2023 № 149; 24.11.2023 № 1040 қаулыларымен) сәйкес айқындалады |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объявление на конкурс на занятие вакансии должности**  **«Воспитатель специальной организации образования»** | | |
| **Подача документов на занятие вакансии должности**  **«Воспитатель специальной организации образования» действительна**  **с 28.08.2024 по 06.09.2024 год (включительно)** | | |
|  | КГУ «Специальная школа-интернат № 4» управления образования Павлодарской области, акимата Павлодарской области объявляет открытый конкурс на занятие вакантной должности – воспитателя специальной организации образования | |
| **Информация о вакансии:** | | |
| **регион** | Павлодарская область/ город Павлодар | |
| **место работы** | КГУ «Специальная школа-интернат № 4» управления образования Павлодарской области, акимата Павлодарской области  Почтовый адрес: индекс 140008 г. Павлодар,  улица Павла Васильева 17  Контактный телефон: 8(7182) 676174 (приемная)  Электронная почта: guskshi4@mail.ru | |
| **количество вакансий** | 1 | |
| **Пакет документов кандидатов на вакантную должность:** | Педагог участвующий в конкурсе должен в электронном или бумажном виде направить следующие документы согласно пункта 153 утвержденных Правил «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования»  (Совместный Приказ Министра просвещения РК от 15.08.2023 № 259 и Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 16.08.2023 № 343):  Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:  154. Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:  1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам;  2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);  3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);  4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;  5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);  6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);  7) справку с психоневрологической организации;  8) справку с наркологической организации;  9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории (при наличии);  11) педагоги, приступившие к педагогической деятельности в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения, имеющие стаж работы на производстве по соответствующей специальности или профилю не менее двух лет освобождаются от прохождения сертификации.  12) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 16.  13) видеопрезентация (самопрезентация) для кандидата без стажа продолжительностью не менее 10 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480..  155. Кандидат при наличии представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий).  155. Кандидат при наличии представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий).  156. Отсутствие одного из документов, указанных в пункте 154 настоящих Правил, является основанием для возврата документов кандидату.  157. Государственной организацией в течение трех рабочих дней после принятия документов кандидата, посредством Информационного Сервиса Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан направляется запрос о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления и/или уголовного правонарушения в уполномоченный орган по правовой статистике и специальным учетам или его территориальные подразделения, а также о нарушении законодательства о статусе педагога в территориальный департамент по обеспечению качества в сфере образования.  158. При выявлении сведений о совершении коррупционного преступления и/или уголовного правонарушения и/или законодательства о статусе педагога, запрещающие трудоустройство в соответствии с законодательством Республики Казахстан, педагог отстраняется от конкурса на любом этапе. | |
| **Требования к должности воспитателя специальной организации образования:** | | |
| **«Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогов»**  **Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338**  **(в редакции приказа Министра просвещения РК от 07.08.2023**[**№ 249**](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033259#z17)**)** | | **Должностные обязанности:**  **Воспитатель (старший воспитатель) специальной организации**  **140. Должностные обязанности:**  изучает индивидуальные способности, интересы и склонности воспитанников с целью развития личности каждого ребенка, планирует и проводит с ними коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально);  повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации;  организует выполнение воспитанниками режима дня, приготовление ими домашних заданий, участие в общественно-полезном труде;  оказывает им помощь в учении, организации досуга и в получении дополнительного образования;  проводит воспитательную работу с воспитанниками во внеурочное время.  организует с учетом возраста воспитанников работу по самообслуживанию, соблюдению правил личной гигиены;  совместно с медицинскими работниками обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, несет персональную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в организации;  оказывает первую доврачебную медицинскую помощь;  обеспечивает сохранность имущества, закрепленного за группой, методической литературы, пособий, ведет учет инвентаря, учебного оборудования, игрушек, проводит оценку и определяет потребность в специальных социальных услугах, создает условия, необходимые для предоставления специальных социальных услуг, проводит анализ потребностей детей в специальных социальных услугах;  обеспечивает качественное и своевременное составление установленной отчетной документации;  при выполнении обязанностей старшего воспитателя интернатной организации руководит работой воспитателей, содействует повышению квалификации воспитателей, развитию их инициатив.  141. Должен знать:  Конституцию Республики Казахстан, Кодекс Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье", Законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О языках в Республике Казахстан", "О противодействии коррупции", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О государственных социальных пособиях по инвалидности и по случаю потери кормильца в Республике Казахстан", "О специальных социальных услугах" и иные нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;  основы педагогики и психологии;  государственный стандарт специальных социальных услуг для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, специальную педагогику, психологию;  нормы педагогической этики;  достижения педагогической науки и практики;  основы трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.  142. Требования к квалификации:  высшее и (или) послевузовское педагогическое образование по направлению "Специальная педагогика" или техническое и профессиональное образование или документ, подтверждающий переподготовку, или документ о прохождении курсов повышения квалификации по работе с детьми с особыми образовательными потребностями, без предъявлений требований к стажу работы;  и (или) при наличии среднего и высшего уровня квалификации стаж работы по специальности: для педагога-модератора - не менее 2 лет, для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя - не менее 4 лет;  и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы по специальности для педагога-мастера – не менее 5 лет.  143. Требования к квалификации с определением профессиональных компетенций:  1) "педагог-модератор":  должен отвечать общим требованиям, предъявляемым к квалификации "педагог", кроме того:  пользоваться технологиями личностно-ориентированного воспитания и обучения;  обеспечивать устойчивые положительные результаты в воспитательном процессе;  участвовать в работе методических объединений, обобщение опыта работы в рамках организации образования;  2) "педагог-эксперт":  должен отвечать требованиям, предъявляемым к квалификации "педагог-модератор", а также:  самостоятельно разрабатывать методику воспитания воспитанников;  пользоваться методами анализа воспитательной работы, организационными формами диагностической работы;  руководить творческими семинарами на уровне района/города;  3) "педагог-исследователь":  должен отвечать требованиям, предъявляемым к квалификации "педагог-эксперт", а также:  пользоваться методами научно-исследовательской, экспериментальной работы;  разрабатывать новые педагогические технологии, методики воспитания;  вести работу по их апробации, обобщение педагогического опыта на уровне области;  руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области воспитания и обучения;  4) "педагог-мастер":  должен отвечать требованиям, предъявляемым к квалификации "педагог-исследователь", а также:  проводить экспериментальную работу;  разрабатывать новые педагогические технологии, методики воспитания;  вести работу по их апробации, обобщению педагогического опыта на республиканском (международном) уровне. |
| **Оплата труда** | | **1 ставка=25 часов**  (Размер и условия труда определяется согласно Постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства РК от 22.02.2023 № 149; от 24.11.2023 № 1040) «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий») |