**Объявление на вакантную должность**

**«Музыкальный руководитель специальной организации образования»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вакансия на замещение вакантной должности**  **«Специальный педагог специальной организации образования»**  **действительна с 20.02.2024 по 28.02.2024 год (включительно)** | |
|  | КГУ «Специальная школа-интернат № 4» управления образования Павлодарской области, акимата Павлодарской области объявляет открытый конкурс на замещение вакантной должности – музыкальный руководитель специальной организации образования |
| **Информация о вакансии:** | |
| **регион** | Павлодарская область/ город Павлодар |
| **место работы** | КГУ «Специальная школа-интернат № 4» управления образования Павлодарской области, акимата Павлодарской области  Почтовый адрес: индекс 140008 г. Павлодар,  улица Павла Васильева 17  Контактный телефон: 8(7182) 676174 (приемная)  Электронная почта: guskshi4@mail.kz |
| **количество вакансий** | 1 |
| **Пакет документов кандидатов на вакантную должность:** | Педагог участвующий в конкурсе должен в электронном или бумажном виде направить следующие документы согласно пункта 153 утвержденных Правил «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования»  (Совместный Приказ Министра просвещения РК от 15.08.2023 № 259 и Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 16.08.2023 № 343):  Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:  154. Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:  1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам;  2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);  3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);  4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;  5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);  6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);  7) справку с психоневрологической организации;  8) справку с наркологической организации;  9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории (при наличии);  11) педагоги, приступившие к педагогической деятельности в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения, имеющие стаж работы на производстве по соответствующей специальности или профилю не менее двух лет освобождаются от прохождения сертификации.  12) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 16.  13) видеопрезентация (самопрезентация) для кандидата без стажа продолжительностью не менее 10 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480..  155. Кандидат при наличии представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий).  155. Кандидат при наличии представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий).  156. Отсутствие одного из документов, указанных в пункте 154 настоящих Правил, является основанием для возврата документов кандидату.  157. Государственной организацией в течение трех рабочих дней после принятия документов кандидата, посредством Информационного Сервиса Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан направляется запрос о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления и/или уголовного правонарушения в уполномоченный орган по правовой статистике и специальным учетам или его территориальные подразделения, а также о нарушении законодательства о статусе педагога в территориальный департамент по обеспечению качества в сфере образования.  158. При выявлении сведений о совершении коррупционного преступления и/или уголовного правонарушения и/или законодательства о статусе педагога, запрещающие трудоустройство в соответствии с законодательством Республики Казахстан, педагог отстраняется от конкурса на любом этапе. |
| **Требования к должности музыкальный руководитель специальной организации образования:** | |
| **«Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогов»**  **Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338**  **(в редакции приказа Министра просвещения РК от**  **07.08.2023 № 249)** | **Функциональны обязанности:**  Музыкальный руководитель осуществляет обучение и воспитание воспитанников с учетом их психолого-физиологических особенностей. Осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников. Активно участвует и является ответственным лицом в проведении различных мероприятий с детьми школы-интерната.  **В соответствии с квалификационными требованиями:**  Музыкальный руководитель должен отвечать общим требованиям, предъявляемым к педагогу высшего уровня квалификации, знать содержание коррекционной программы, составлять план работы музыкального руководителя, планировать и организовывать мероприятия на уровне организации образования, готовить детей с особыми образовательными потребностями к музыкальным конкурсам, опираясь на их возможности. Педагог-модератор должен отвечать общим требованиям, предъявляемым к квалификации «педагог», а также: обеспечивать устойчивые положительные результаты, широко использовать различные виды музыкальных мероприятий, выступать на педагогических советах с итогами совей работы, проводить мероприятия внутри организации образования  Оказывает педагогическую поддержку детям с ООП, осуществляет сопровождение детей с особыми образовательными потребностями в организациях образования, взаимодействует с другими педагогами и специалистами осуществляет деятельность по музыкальному развитию и социализации детей с ООП. Проводит работу по формированию толерантного отношения общества к лицам с особыми образовательными потребностями, соблюдает правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты;  обеспечивает охрану жизни, здоровья и прав детей в период воспитательного процесса.  **Должен знать:**  Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О социальной медико-педагогической и коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями», «О противодействии коррупции" и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан, определяющие направления и перспективы развития образования, специальную педагогику,  новейшие достижения в области специального и музыкального образования, нормы педагогической этики, основы трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила. |
| **Оплата труда** | **1 ставка = 40 часов в неделю**  (Размер и условия труда определяется согласно Постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства РК от 22.02.2023 № 149; от 24.11.2023 № 1040) «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий») |