|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объявление на конкурс на занятие вакансии должности**  **«Воспитатель» специальной организации образования** | | |
| **Подача документов на занятие вакансии должности**  **«Воспитатель» специальной организации действительна**  **с 16.05.2023 по 24.05.2023 год (включительно)** | | |
|  | КГУ «Специальная школа-интернат № 4» управления образования Павлодарской области, акимата Павлодарской области объявляет открытый конкурс на занятие вакантной должности – воспитателя | |
| **Информация о вакансии:** | | |
| **регион** | Павлодарская область/ город Павлодар | |
| **место работы** | КГУ «Специальная школа-интернат № 4» управления образования Павлодарской области, акимата Павлодарской области  Почтовый адрес: индекс 140008 г. Павлодар,  улица Павла Васильева 17  Контактный телефон: 8(7182) 676174 (приемная)  Электронная почта: guskshi4@mail.ru | |
| **количество вакансий** | 2 | |
| **Пакет документов кандидатов на вакантную должность:** | Педагог участвующий в конкурсе должен в электронном или бумажном виде направить следующие документы согласно пункта 118 утвержденных Правил «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования»  (Утвержден приказом МОН РК № 57 от 21 февраля 2012 года в редакции приказа Министра просвещения РК № 513 от 22.12.2022):  Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:  1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;  2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);  3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);  4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;  5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);  6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);  7) справку с психоневрологической организации;  8) справку с наркологической организации;  9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории не ниже педагога-модератора (при наличии);  10) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11.  11) видеопрезентация для кандидата без стажа продолжительностью не менее 15 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480.  119. Кандидат при наличии представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий, рекомендации от руководства предыдущего места работы).  **120. Отсутствие одного из документов, указанных в пункте 118 настоящих Правил, является основанием для возврата документов кандидату.** | |
| **Требования к должности воспитателя специальной организации образования:** | | |
| **«Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогов»**  **Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338**  **(в редакции приказа Министра просвещения РК от 14.04.2023 № 100)** | | **Должностные обязанности:**  **Параграф 3. Воспитатель (старший воспитатель) специальной организации**  **Должностные обязанности:**   * изучает индивидуальные способности, интересы и склонности воспитанников с целью развития личности каждого ребенка, планирует и проводит с ними коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально); * повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации; * организует выполнение воспитанниками режима дня, приготовление ими домашних заданий, участие в общественно-полезном труде; * оказывает им помощь в учении, организации досуга и в получении дополнительного образования; * проводит воспитательную работу с воспитанниками во внеурочное время. * организует с учетом возраста воспитанников работу по самообслуживанию, соблюдению правил личной гигиены; * совместно с медицинскими работниками обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, несет персональную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в организации; * оказывает первую доврачебную медицинскую помощь; * обеспечивает сохранность имущества, закрепленного за группой, методической литературы, пособий, ведет учет инвентаря, учебного оборудования, игрушек, проводит оценку и определяет потребность в специальных социальных услугах, создает условия, необходимые для предоставления специальных социальных услуг, проводит анализ потребностей детей в специальных социальных услугах; * обеспечивает качественное и своевременное составление установленной отчетной документации; * при выполнении обязанностей старшего воспитателя интернатной организации руководит работой воспитателей, содействует повышению квалификации воспитателей, развитию их инициатив.   141. Должен знать:   * Конституцию Республики Казахстан, Кодекс Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье», Законы Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О языках в Республике Казахстан», «О противодействии коррупции», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями», «О государственных социальных пособиях по инвалидности и по случаю потери кормильца в Республике Казахстан», «О специальных социальных услугах» и иные нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; * основы педагогики и психологии; * государственный стандарт специальных социальных услуг для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, специальную педагогику, психологию; * нормы педагогической этики; * достижения педагогической науки и практики; * основы трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.   142. Требования к квалификации:   * высшее и (или) послевузовское педагогическое образование по направлению «Специальная педагогика» или техническое и профессиональное образование или документ, подтверждающий переподготовку, или документ о прохождении курсов повышения квалификации по работе с детьми с особыми образовательными потребностями, без предъявлений требований к стажу работы; * и (или) при наличии среднего и высшего уровня квалификации стаж работы по специальности: для педагога-модератора - не менее 2 лет, для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя - не менее 4 лет; * и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы по специальности для педагога-мастера – не менее 5 лет.   143. Требования к квалификации с определением профессиональных компетенций:  1) «педагог-модератор»:   * должен отвечать общим требованиям, предъявляемым к квалификации «педагог», кроме того: * пользоваться технологиями личностно-ориентированного воспитания и обучения; * обеспечивать устойчивые положительные результаты в воспитательном процессе; * участвовать в работе методических объединений, обобщение опыта работы в рамках организации образования;   2) «педагог-эксперт»:   * должен отвечать требованиям, предъявляемым к квалификации «педагог-модератор», а также: * самостоятельно разрабатывать методику воспитания воспитанников; * пользоваться методами анализа воспитательной работы, организационными формами диагностической работы; * руководить творческими семинарами на уровне района/города;   3) «педагог-исследователь»:   * должен отвечать требованиям, предъявляемым к квалификации «педагог-эксперт», а также: * пользоваться методами научно-исследовательской, экспериментальной работы; * разрабатывать новые педагогические технологии, методики воспитания; * вести работу по их апробации, обобщение педагогического опыта на уровне области; * руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области воспитания и обучения;   4) «педагог-мастер»:   * должен отвечать требованиям, предъявляемым к квалификации «педагог-исследователь», а также: * проводить экспериментальную работу; * разрабатывать новые педагогические технологии, методики воспитания; * вести работу по их апробации, обобщению педагогического опыта на республиканском (международном) уровне. |
| **Оплата труда** | | **1 ставка=25 часов**  (Размер и условия труда определяется согласно Постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 (в редакции постановления Правительства РК от 26.10.2022 № 850, с изменениями, внесенными постановлениями Правительства от № 149 от 22.02.2023) «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий») |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Арнайы білім беру ұйымының «Тәрбиешісі» бос лауазымға орналасуға конкурс өткізу туралы хабарландыру** | | |
| **Арнайы білім беру ұйымының «Тәрбиешісі» бос лауазымына орналасу үшін құжаттарды тапсыру 16.05.2023-24.05.2023 ж. (қоса алғанда) аралығында жарамды.** | | |
|  | Павлодар облысы әкімдігі, Павлодар облысы білім беру басқармасының «№4 арнайы мектеп-интернаты» КММ тәрбиеші лауазымына ашық конкурс туралы жариялайды | |
| **Бос орын туралы ақпарат** | | |
| **Аймағы** | Павлодар облысы/ Павлодар қаласы | |
| **Жұмыс орны** | Павлодар облысы әкімдігі, Павлодар облысы білім беру басқармасының «№4 арнайы мектеп-интернаты» КММ  Пошта мекен-жайы: индекс 140008 Павлодар қ.,  П.Васильев к-сі, 17  Байланыс телефоны: 8(7182) 676174 (қабылдау бөлімі)  Электрондық пошта: guskshi4@mail.ru | |
| **Бос орындар саны** | 2 | |
| **Бос орын лауазымына орналасуға қажет құжаттар:** | Конкурсқа қатысуға ниет білдірген педагог «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін тағайындау, лауазымнан босату туралы қағидаларын бекіту туралы» бекітілген Ережелердің 118 б. сәйкес, хабарландыруда мерзімінде келесі құжаттарды электрондық немесе қағаз түрінде жолдайды:  (ҚР БҒМ 2012 жылғы 21 ақпандағы №57 бұйрығы ҚР ОАМ 22.12.2022 ж. №513 бұйрығының редакциясында)  Конкурсқа қатысуға ниет білдірген адам хабарландыруда көрсетілген құжаттарды қабылдау мерзімінде келесі құжаттарды электрондық немесе қағаз түрінде жолдайды:  1) осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, Конкурсқа қатысу туралы өтініш;  2) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен алынған электронды құжат (идентификация үшін);  3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);  4) Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;  5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);  6) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген).  7) психоневрологиялық ұйымнан анықтама;  8) наркологиялық ұйымнан анықтама;  9) сертификаттаудан өту нәтижелері туралы сертификат немесе педагог-модератордан төмен емес қолданыстағы біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса);  10) ағылшын тілі педагогтері лауазымына орналасуға кандидаттар үшін пән бойынша шекті деңгейі кемінде 90% сертификаттау нәтижелері туралы сертификаты немесе педагог-модератордың немесе педагог-сарапшының, немесе педагог-зерттеушінің немесе педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса) немесе Celta сертификаты (Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) pass a; Delta (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above немесе IELTS (IELTS) – 6,5 балл; немесе TOEFL (TOEFL) (интернетке негізделген тест (IWT)) - 60-65 балл; болу керек.  11) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында арнайы пәндер бойынша педагогтер және өндірістік оқыту шеберлері лауазымдарына педагогикалық қызметке кіріскен, тиісті мамандық немесе бейін бойынша өндірісте кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар педагогтер сертификаттаудан өтуден босатылады.  12) 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған бағалау парағы.  13) тәжірибе жоқ кандидаттың бейнепрезентациясы кемінде 15 минут, ең төменгі ажыратымдылығы – 720 x 480.  119. Кандидат болған жағдайда оның біліміне, жұмыс тәжірибесіне, кәсіби деңгейіне қатысты қосымша ақпаратты (біліктілігін арттыру, ғылыми/академиялық дәрежелер мен атақтар беру, ғылыми немесе әдістемелік Жарияланымдар, біліктілік санаттары туралы құжаттардың көшірмелері, алдыңғы жұмыс орнының басшылығынан ұсынымдар) ұсынады.  **120. Осы Қағидалардың 118-тармағында көрсетілген құжаттардың біреуінің болмауы құжаттарды кандидатқа қайтару үшін негіз болып табылады.** | |
| **Арнайы білім беру ұйымының тәрбиешісі лауазымына талаптар:** | | |
| **«Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы»**  **ҚР БҒМ 2009 жылғы 13 шілдесіндегі №33 бұйрығы**  **(ҚР ОАМ 14.04.2023 жылғы №100 бұйрығынының редакциясында)** | | **Лауазымдық міндеттер:**  **3 Параграф . Арнайы ұйымның тәрбиешісі (аға тәрбиешісі)**  **Лауазымдық міндеттер:**   * -әр баланың жеке басын дамыту мақсатында тәрбиеленушілердің жеке қабілеттерін, қызығушылықтары мен бейімділіктерін зерделейді, олармен түзету-дамыту жұмыстарын (топпен немесе жеке)жоспарлайды және жүргізеді;   -әлеуметтік-психологиялық оңалту, әлеуметтік және еңбекке бейімдеу үшін жағдай жасауды қамтамасыз ететін күнделікті жұмыс;  -тәрбиеленушілердің күн тәртібін орындауын, олардың үй тапсырмаларын дайындауын, қоғамдық пайдалы еңбекке қатысуын ұйымдастырады;   -оларға оқуда, бос уақытын ұйымдастыруда және қосымша білім алуда көмек көрсетеді;  -сабақтан тыс уақытта тәрбиеленушілермен тәрбие жұмысын жүргізеді;  -тәрбиеленушілердің жасын ескере отырып, өзіне-өзі қызмет көрсету, жеке гигиена ережелерін сақтау жөніндегі жұмысты ұйымдастырады;  -медициналық қызметкерлермен бірлесіп тәрбиеленушілердің денсаулығын сақтауды және нығайтуды қамтамасыз етеді, олардың психофизикалық дамуына ықпал ететін іс-шараларды өткізеді, тәрбиеленушілердің ұйымда болған уақытында олардың өмірі мен денсаулығы үшін дербес жауапты болады;  -дәрігерге дейінгі алғашқы медициналық көмек көрсетеді;   -топқа бекітілген мүліктің, әдістемелік әдебиеттің, құралдардың сақталуын қамтамасыз етеді, оқу жабдығының, ойыншықтардың есебін жүргізеді, арнаулы әлеуметтік қызметтерге қажеттілікті бағалайды және айқындайды, арнаулы әлеуметтік қызметтерді ұсыну үшін қажетті жағдайлар жасайды, балалардың арнаулы әлеуметтік қызметтерге қажеттіліктеріне талдау жүргізеді;  -белгіленген есептік құжаттаманың сапалы және уақытылы жасалуын қамтамасыз етеді;  -интернаттық ұйымның аға тәрбиешісінің міндеттерін орындау кезінде тәрбиешілердің жұмысына басшылық жасайды, тәрбиешілердің біліктілігін арттыруға, олардың бастамаларын дамытуға жәрдемдеседі.  141. Білуге тиіс:        Қазақстан Республикасының [Конституциясы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K950001000_#z1), Қазақстан Республикасының "Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы" [Кодексі](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1100000518#z1), Қазақстан Республикасының "[Білім туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319_#z1)", "[Педагог мәртебесі туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293#z22)", "[Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z970000151_#z2)", "[Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1500000410#z1)", "[Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345_#z2)", "[Кемтар балаларды әлеуметтік медициналық-педагогикалық және түзеу арқылы қолдау туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343_#z1)", "[Қазақстан Республикасында мүгедектігі бойынша және асыраушысынан айырылу жағдайы бойынша Мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақылар туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z970000126_#z2)", "Арнаулы әлеуметтік қызметтер туралы" заңдары және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын басқа да нормативтік құқықтық актілер;        педагогика және психология негіздері;        өмірлік қиын жағдайда қалған балаларға арналған арнаулы әлеуметтік қызметтердің мемлекеттік стандарты, арнайы педагогика, психология;        педагогикалық этиканың нормалары;        педагогикалық ғылым мен практиканың жетістіктері;        еңбек заңнамасының негіздері, еңбек қауіпсіздігі және еңбек қорғау, өртке қарсы қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар мен нормалар.  142. Біліктілікке қойылатын талаптар:        "Арнайы педагогика" бағыты бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық білім немесе техникалық және кәсіптік білім немесе қайта даярлауды растайтын құжат немесе жұмыс өтіліне талап қоймастан, ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар балалармен жұмыс бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өткені туралы құжат;        және (немесе) біліктілігінің орта және жоғары деңгейі болған кезде мамандығы бойынша жұмыс өтілі: педагог-модератор үшін - кемінде 2 жыл, педагог-сарапшы үшін - кемінде 3 жыл, педагог-зерттеуші үшін - кемінде 4 жыл;        және (немесе) біліктілігінің жоғары деңгейі болған кезде педагог-шебер үшін мамандығы бойынша жұмыс өтілі – кемінде 6 жыл.  143. Кәсіби құзыреттілікті айқындай отырып, біліктілікке қойылатын талаптар:        1) "педагог-модератор":        "педагог" біліктілігіне қойылатын жалпы талаптарға жауап беруі тиіс:        жеке тұлғаға бағытталған тәрбие мен оқыту технологияларын қолдану;        тәрбие процесінде тұрақты оң нәтижелерді қамтамасыз ету;        білім беру ұйымдары шеңберінде әдістемелік бірлестіктердің жұмысына қатысу, жұмыс тәжірибесін жинақтау;        2) "педагог-сарапшы":        "педагог-модератор" біліктілігіне қойылатын талаптарға сәйкес болуға, сондай-ақ:        тәрбиеленушілерді тәрбиелеу әдістемесін дербес әзірлеуге;        тәрбие жұмысын талдау әдістерін, диагностикалық жұмыстың ұйымдастыру нысандарын пайдалануға;        аудан/қала деңгейінде шығармашылық семинарларға басшылық жасауға тиіс;        3) "педагог-зерттеуші":        "педагог-сарапшы" біліктілігіне қойылатын талаптарға сәйкес болуға, сондай-ақ:        ғылыми-зерттеу, эксперименттік жұмыс әдістерін қолдануға;        жаңа педагогикалық технологияларды, тәрбие әдістемелерін әзірлеуге;        оларды апробациялау бойынша жұмыс жүргізуге, облыс деңгейінде педагогикалық тәжірибені жинақтауға;        тәрбие және оқыту саласындағы өзекті мәселелерді әзірлеу бойынша шығармашылық топтарға басшылық етуге тиіс;        4) "педагог-шебер":        "педагог-зерттеуші" біліктілігіне қойылатын талаптарға сәйкес болуға, сондай-ақ:        эксперименттік жұмыс жүргізуге;        жаңа педагогикалық технологияларды, тәрбие әдістемелерін әзірлеуге;        оларды апробациялау, республикалық (халықаралық) деңгейде педагогикалық тәжірибені жинақтау бойынша жұмыс жүргізуге тиіс. |
| **Еңбекақы төлеу** | | **1 жүктеме=25 сағат**  Еңбек мөлшері мен жағдайлары «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 тиісті ережесімен айқындалады (ҚР Үкіметінің 26.10.2022 жылғы № 850 қаулысының редакциясында , өзгерту енгізілді-Үкіметтің 22.02.2023 жылғы енгізілген өзгертулермен №149 қаулысы). |